



RIDER | CHEWING-GUM | 2024

Anaël (coordination/régie) : 0680687513
chewinggumlegroupe@gmail.com

L'EQUIPE

Vous allez accueillir une équipe de 5 personnes composée :

- 4 musiciens
- 1 technicienne son

CATERING :

Prévoir dans la loge une collation avant le repas : fruits frais bio, fruits secs bio, pain complet, fromages, charcuteries, crudités bio, spécialités locales, gâteaux ...

BOISSONS :

- Café et thé, tisane bio , sucre canne bio, miel
- 6 petites bouteilles d'eau de source à mettre sur scène
- Eau de source
- Bières blondes locales
- 2 litres de jus de fruits bio
- Vins rouges locaux ...

REPAS :

5 personnes omnivores, dont 1 personne sans porc nous aimons bien la verdure, salades , légumes .

A MIDI : Si les horaires imposent au groupe d'arriver à ou avant 13H30 :

L'organisateur devra fournir des déjeuners : « Entrée plat dessert », chauds

LE SOIR : Repas « Entrée plat dessert », chauds

Ces repas seront pris : avant ou après le concert du groupe, en accord sur place avec le groupe.

Remarque :

L'option « Buy Out » est possible. Si la salle est proche de restos le groupe pourra y manger. Prévoir 22€ par personne.

RIDER | CHEWING-GUM | 2024

HEBERGEMENT : A définir directement avec le groupe en amont selon horaires et distances. Au cas où le groupe serait logé la veille ou le soir du concert et qu'il n'y aurait pas la possibilité de stocker le matériel à la salle, prévoir un Parking gardé pour 3 véhicules.

Selon le besoin préalablement défini avec le régisseur, l'organisateur s'engage à fournir un logement proche du lieu du spectacle, au groupe et à son équipe (soit 5 personnes). Le groupe devra pouvoir rester au logement au moins jusqu'à 11h le lendemain. Room list : si possible 5 singles

ROOMING LIST / PASS LIST

SINGLE 1 : Anael Sergent

SINGLE 2 : Sylvain Gobin

SINGLE 3: Mathieu Fort

SINGLE 4: Pierre Rosset

SINGLE 5 : Anna Lucbernet

Anaël (coordination/régie) : 0680687513 chewinggumlegroupe@gmail.com

RIDER | CHEWING-GUM | 2024

CONTRAT TECHNIQUE | CHEWING-GUM | 2024

1 – Ce **CONTRAT TECHNIQUE** fait partie intégrante du contrat. Il sera retourné avec celui-ci dûment signé. Aucune modification ne pourra être soumise à l'Artiste moins de 15 jours avant la représentation. Ceci pouvant entraîner l'annulation du contrat.

2 – **SON LUMIÈRE SCÈNE** : L'organisateur s'engage à respecter les conditions techniques détaillées dans la fiche technique jointe (patch + plan de scène).

La structure scénique, le système son et le système lumière devront être montés et patchés à l'arrivée du groupe. Les techniciens locaux devront être présents dès l'arrivée du groupe afin que puissent être résolus rapidement les éventuels problèmes rencontrés. Ils devront être absolument présents avant la balance et

avant le concert. La scène devra être conforme aux normes de sécurité en vigueur, d'une surface minimum de 6m x 4m x 0.80m

3 – **MONTAGE / BALANCES** : Après l'installation de son backline qui prend au moins 30 min, le groupe devra avoir la possibilité d'une balance (soundcheck) d'une durée d'au moins 1h. Cette balance devra se faire dans tous les cas, avant l'entrée du public (en aucun cas cette durée ne saura être réduite sans l'accord du régisseur)

4- **CONCERT EN PLEIN AIR** : en cas de représentation en plein air, la scène devra être obligatoirement couverte (devant, derrière et sur les côtés) d'une taille minimum de 6m x 4m. Si un lieu de replis est prévu, il doit être adapté. Le groupe se réserve le droit de refuser une salle ne permettant pas la représentation du concert dans de bonnes conditions .

5 – **PARKING & ACCES** : L'organisateur devra fournir un plan d'accès lisible repérant les meilleurs itinéraires d'arrivée à la salle, ainsi que les coordonnées et le plan d'accès au logement. Un emplacement sécurisé devra être prévu et réservé, le plus près possible du backstage, pour les véhicules du groupe. Un parking en sécurité, fermé (ou surveillé) sera prévu pour les véhicules du groupe la nuit au logement.

6-**GUEST LIST** : 12 invités.

7-**PASS** : Prévoir de fournir au groupe ceux que vous utilisez, dès l'arrivée du groupe. L'ensemble du groupe et de son équipe devront pouvoir circuler librement sur le site toute la journée.

8-LOGES

Les loges pour Chewing Gum devront être individuelles et propres.

Les loges seront équipées au minimum de 5 chaises et/ou portants à habits et de miroirs. Elles devront fermer à clé. La clé sera remise à un membre du groupe qui la conservera jusqu'au départ du groupe. Les loges seront équipées de 5 serviettes de toilette propres et sèches, d'une douche (+ savon) et lavabo.

Anaël (coordination/régie) : 0680687513 / chewinggumlegroupe@gmail.com